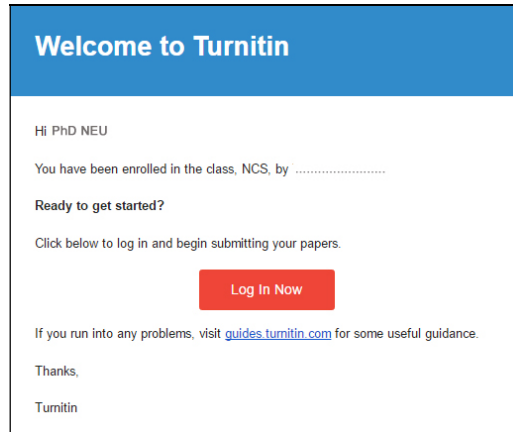


# HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP VÀ GỬI BÀI LÊN HỆ THỐNG TURNITIN (DÀNH CHO HỌC VIÊN CAO HỌC)

Website: <http://turnitin.com>

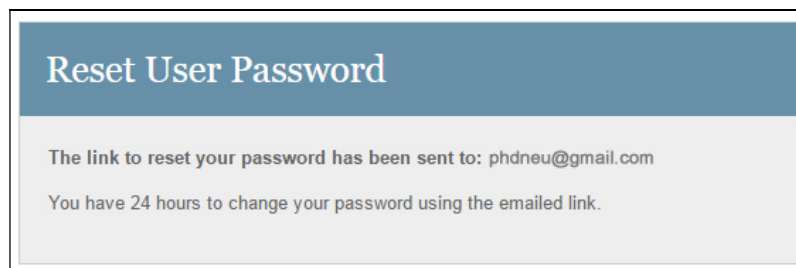
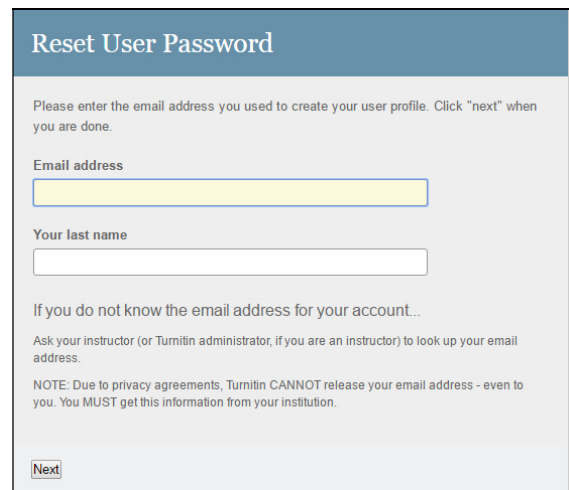
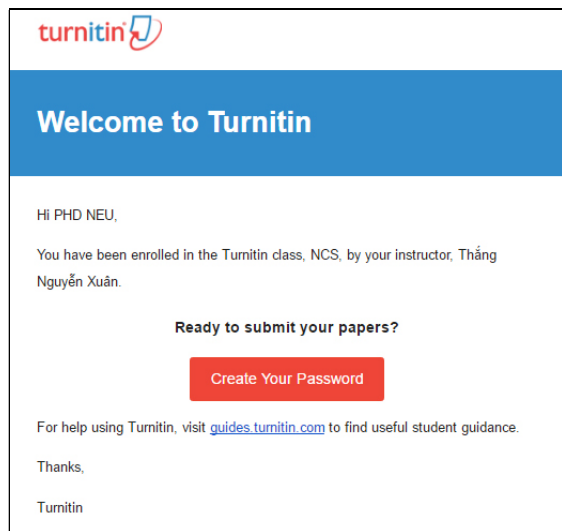
**Bước 1:** Sau khi giảng viên hướng dẫn luận văn/đề án tốt nghiệp tạo lớp và danh sách lớp học, hệ thống sẽ gửi email đến hòm thư của học viên.

1.1. *Nếu học viên đã kích hoạt tài khoản*, thì email hiển thị nút “Log In Now” để chuyển sang trang đăng nhập của Turnitin.

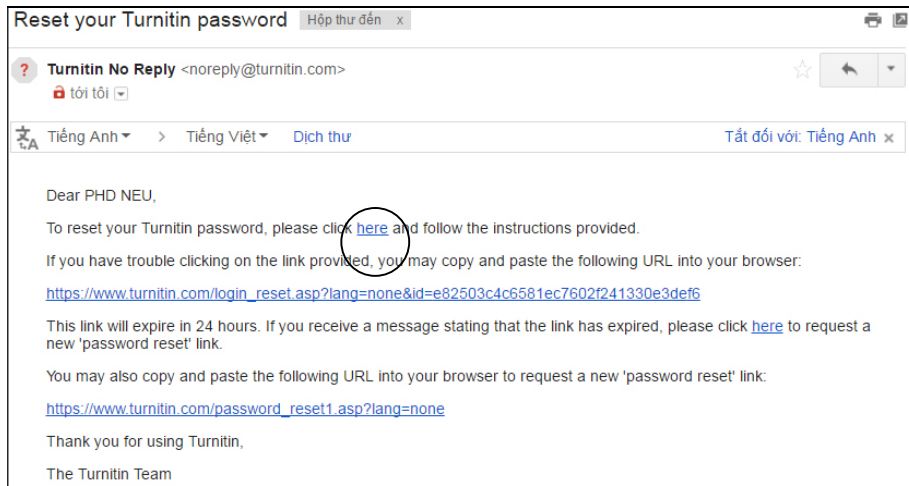


1.2. *Nếu học viên chưa từng kích hoạt tài khoản*, thì email hiển thị nút “Create your password”.

- Học viên ấn chọn “Create your password” để chuyển sang trang đăng nhập của Turnitin. Học viên khai báo địa chỉ email và *Last name* là **Họ** của học viên (Tiếng Việt có dấu, viết hoa chữ cái đầu).



- Quay trở lại hòm thư cá nhân, học viên nhận được thư yêu cầu thay đổi mật khẩu mặc định, ấn vào “**Here**” để thực hiện yêu cầu này.



- Học viên khai các nội dung theo yêu cầu (nhập mật khẩu mới 2 lần).

### Reset User Password

Thank you! Please enter your new password, and then confirm your new password. Your password must be at least six characters long and contain at least one letter and one number. Click "next" when you are done.

Enter password:

Confirm password:

[Next](#) [Cancel](#)

### Reset Password Complete

Thank you! Your password has been successfully reset. Please note your password for future use.

[Return to the homepage and log in](#)



**Bước 2:** Tại trang đăng nhập, học viên điền email và mật khẩu vừa tạo rồi ấn "Login".

### Login to Turnitin

Email address

Password (Login to Turnitin)

Would you like to create your user profile? [Click here.](#)

Forgot your password? [Click here.](#)

[Login](#)

## QUÊN MẬT KHẨU?

### Log In

Email

Password

[Log In](#)

[Reset Password](#)

[Create Account](#)

### Reset User Password

Please enter the email address you used to create your user profile. Click "next" when you are done.

Email address

Your last name

If you do not know the email address for your account...

Ask your instructor (or Turnitin administrator, if you are an instructor) to look up your email address.

NOTE: Due to privacy agreements, Turnitin CANNOT release your email address - even to you. You MUST get this information from your institution.

[Next](#)

Người dùng nếu quên mật khẩu, kích chọn nút **Login** ở góc phải trên cùng của trang chủ Turnitin.com, sau đó nhấn nút **Reset Password**. Người dùng nhập địa chỉ email đã đăng ký và thông tin *Your Last name* là **Họ** của người dùng (Tiếng Việt có dấu, viết hoa chữ cái đầu). Sau đó, một thư thông báo sẽ được gửi tới hòm mail của người dùng (tương tự mục 1.2).

**Bước 3:** Sau khi truy cập vào Turnitin, học viên thấy thông tin về lớp học. Để nộp bài, học viên ấn vào “Class name”.

National Economics University: Viện Đào tạo Sau Đại học		
Class ID	Class name	Instructor
13216017	CH23TN (Luận văn)	ha son tung
13165427	NCS (NCS1)	Nguyễn Xuân Thắng

**Bước 4:** Tại trang *Class Portfolio*, hai loại sản phẩm học thuật và thời hạn nộp bài viết hiện trong hộp bài tập:

- **Luận văn thạc sĩ:** học viên có thể nộp nhiều lần bài luận văn để kiểm tra tỷ lệ phần trăm trùng lặp cho đến khi đạt yêu cầu theo quy định.
- **Revision 1: Luận văn thạc sĩ:** sau khi bảo vệ chính thức và chỉnh sửa xong luận văn theo đề nghị của Hội đồng chấm luận văn thạc sĩ, học viên nộp bản luận văn hoàn chỉnh cuối cùng vào loại sản phẩm này.

Học viên nhấn “**Submit**” tương ứng với từng loại sản phẩm học thuật để nộp bài.

Class Homepage

This is your class homepage. To submit to an assignment click on the "Submit" button to the right of the assignment name. If the Submit button is grayed out, no submissions can be made to the assignment. If resubmissions are allowed the submit button will read "Resubmit" after you make your first submission to the assignment. To view the paper you have submitted, click the "View" button. Once the assignment's post date has passed, you will also be able to view the feedback left on your paper by clicking the "View" button.

Assignment Inbox: CH23TN			
	Info	Dates	Similarity
Luận văn thạc sĩ		Start 18-Aug-2016 9:05AM Due 31-Jan-2017 11:59PM Post 31-Jan-2017 12:00AM	
Revision 1: Luận văn thạc sĩ		Start 18-Aug-2016 9:18AM Due 31-Jan-2017 11:59PM Post 31-Jan-2017 12:00AM	

Submit: **Single File Upload**

First name

Last name

Submission title

What can I submit?

Choose the file you want to upload to Turnitin:

**Bước 5.** Tại trang *Paper submission*, điền tên luận văn trong mục *Submission title*. Lưu ý:

- Người dùng có một số lựa chọn để upload file từ: máy tính, Dropbox, Google Drive. Chọn vào 1 trong số các đường link *Choose from this computer*, *Choose from Dropbox*, hay *Choose from Google Drive* và chọn file cần upload.
- Turnitin hỗ trợ một số định dạng bài viết sau: Microsoft Word, PDF, Google Docs (nộp thông qua tính năng *Google Drive submission option*).

- Chọn "Upload" để nộp bài. Phần xem nhanh nội dung bài viết đã chọn để nộp sẽ được hiển thị. Người dùng kiểm tra lại thông tin và chọn "Confirm" để xác nhận nộp bài. Hệ thống sẽ mất vài phút để tải file và kiểm tra.

#### Bước 6. Quay lại trang *Class Portfolio*,

- Nếu cột *Similarity* vẫn hiển thị màu xám, tức là quá trình trích xuất báo cáo kiểm tra chưa hoàn thành. Vui lòng đợi và chọn Refresh trình duyệt.
- Nếu có số % xuất hiện tại cột này, nghĩa là hệ thống đã hoàn thành kiểm tra sự trùng lặp. Học viên chọn nút "View" tương ứng với sản phẩm học thuật đã nộp để xem *Originality Report*.

The screenshot shows the Blackboard interface for a class portfolio. At the top, there are navigation tabs: "Class Portfolio", "Peer Review", "My Grades", "Discussion", and "Calendar". Below this, a message reads: "Welcome to your new class homepage! From the class homepage you can see all your assignments for your class, view additional assignment information, submit your work, and access feedback for your papers." A "Class Homepage" section follows with instructions on how to submit and view assignments. The main content is an "Assignment Inbox" table with the following data:

	Info	Dates	Similarity	Submit	View	Download
Đăng ký đề tài	ⓘ	Start 15-Aug-2016 4:45PM Due 22-Aug-2016 11:59PM Post 23-Aug-2016 12:00AM	49%	Submit	View	Download
Tiểu luận tổng quan	ⓘ	Start 15-Aug-2016 4:48PM Due 22-Aug-2016 11:59PM Post 23-Aug-2016 12:00AM		Submit	View	Download
Chuyên đề tiến sĩ số 1	ⓘ	Start 15-Aug-2016 4:48PM Due 22-Aug-2016 11:59PM Post 23-Aug-2016 12:00AM		Submit	View	Download

**Bước 7.** Màn hình hiển thị cửa sổ Feedback Studio, học viên có thể chọn nút có số % trùng lặp để xem chi tiết *Originality Report* (hình bên).

**Bước 8.** Học viên in báo cáo bằng các thao tác sau:

- Học viên nhấn nút View hoặc nhấn vào tỷ lệ % trùng lặp của phần bài nộp tại Trang *Class Portfolio*. Một cửa sổ mới mở ra hiển thị nội dung bài nộp (hình dưới).

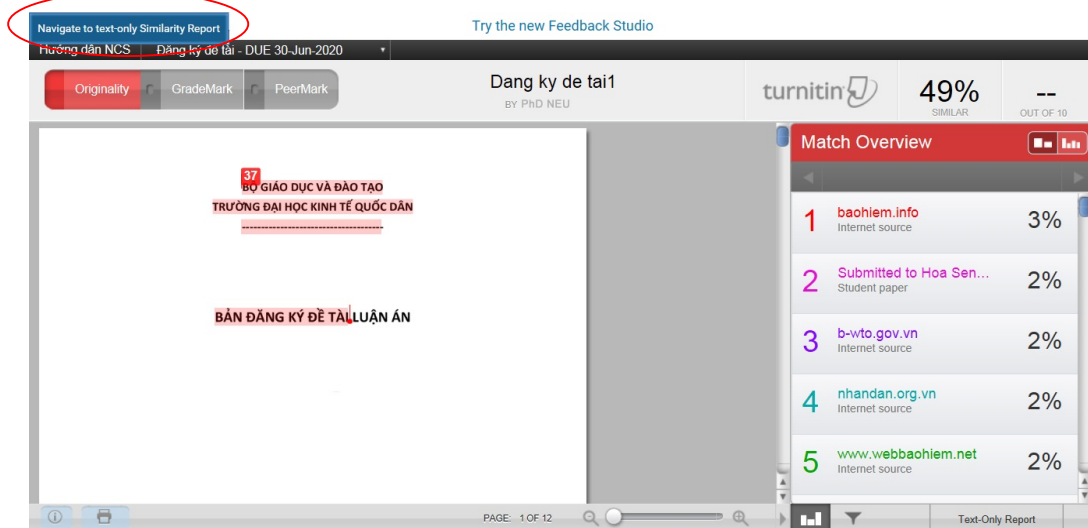
The screenshot shows the Feedback Studio window. The document content includes the text: "BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN" and "BẢN ĐĂNG KÝ ĐỀ TÀI LUẬN ÁN". A sidebar on the right contains navigation icons and a red box with the number "49" and a document icon, which is circled in red.

The screenshot shows the Turnitin Match Overview window. The main content displays a 49% similarity score. Below this, a list of sources is shown:

Rank	Source	Similarity
1	baohiem.info Internet Source	3%
2	Submitted to Hoa Sen... Student Paper	2%
3	b-wto.gov.vn Internet Source	2%
4	nhandan.org.vn Internet Source	2%
5	www.webbaohiem.net Internet Source	2%

At the bottom, it shows "Page: 1 of 12" and "Word Count: 4194". A "Return to Turnitin Classic" button is also visible.

- Trên giao diện này, học viên nhấn nút **Tab** trên bàn phím, dòng chữ “*Navigate to text-only Similarity Report*” hiển thị ở góc trên – bên trái màn hình (hình dưới). Học viên nhấn vào dòng chữ này.



- Trên giao diện báo cáo như hình dưới, học viên chọn nút có biểu tượng máy in ở bên phải và đặt lệnh in **trang 1** của báo cáo (bấm tổ hợp phím *Ctrl+P*).

